

BALATONFÖLDVÁRI TÖBBCÉLÚ KISTÉRSÉGI TÁRSULÁS TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSA

Balatonföldvár kistérség települési önkormányzatainak képviselő -testületei – a Magyar Köztársaság Alkotmányáról szóló 1949. évi XX. törvény 44/A. § (1) bekezdés h) pontja, a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény (Ötv.) 41. § (1) bekezdése, a települési önkormányzatok többcélú kistérségi társulásáról szóló 2004. évi CVII. törvény 1. § (1) bekezdése, az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény, a költségvetési szervek jogállásáról és gazdálkodásáról szóló 2008. évi CV. törvény, valamint a területfejlesztésről és a területrendezésről szóló 1996. évi XXI. törvény (Tft.) alapján

- a kistérséghez tartozó települési önkormányzatok kapcsolat- és együttműködési rendszere szervezeti keretének biztosítására,
- térségi közszolgáltatások biztosítására (szervezésére, összehangolására, fejlesztésére), az egyes települések önkormányzatainak teljesítőképességét meghaladó önkormányzati feladat - és hatáskör, valamint a közszolgáltatási rendszer közös, ill. térségi rendszerének kialakítására, szervezésére, összehangolására, működtetésére, fejlesztésére,
- a térség intézményrendszerének integrálására, feladatellátásának összehangolására, fejlesztésére,
- a feladatellátás feltétel- és forrásrendszerének koordinálására, fejlesztésére, a kistérség területének összehangolt fejlesztésére,
- a közigazgatási (államigazgatási) feladat- és hatáskörök ellátására,
- a közösségi szolgáltatások térségi szinten történő kiegyenlített, magas színvonalú és minőségű ellátása érdekében társulási megállapodást kötnek.

A Társulás határozatlan időre jön létre.

I.

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. A Társulás neve:

Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás (továbbiakban: Társulás)

2. A Társulás székhelye:

Balatonföldvár város: 8623 Balatonföldvár, Petőfi S. u. 1.

A Társuláson belül társszékhely nem működik.

3. A Társulás tagjai összehangolt feladatellátásuk, társadalmi és gazdasági érdekeik érvényesítése és településeik fejlesztése céljából a Társuláson belül a Társulás feladatai megvalósítása céljából mikro-körzeti társulást hozhatnak létre.

A Társulás tervezett célját és feladatát azonban egyeztetés céljából előzetesen a Társulási Tanács elé kell terjeszteni.

- A mikro-körzeti társulás elsősorban az egymással szomszédos települések lakosságának alapszolgáltatásait biztosítja.
 - A mikro-körzeti társulás előkészítését a Társulás munkaszervezete segíti.
 - A mikro-körzeti társulás működésének szabályait, s az általa ellátott feladatokat a résztvevők külön megállapodásban szabályozzák. A mikro-körzeti feladatellátó társulás a többcélú társulási rendszer része.
 - A mikrotársulásban fenntartott intézmények, vagyontárgyak tulajdonjoga, a munkáltatói jogok gyakorlása a mikro-körzeti társulást alkotó települési önkormányzatokat illeti meg.
4. A Balatonföldvári Kistérség területén meglévő feladatellátó mikro-körzeti társulások felsorolását a Társulási Megállapodás *1. sz. melléklete* tartalmazza.
 5. A Társulás ellátja a Balatonföldvári Kistérség területén a Tft. előírásai alapján a Kistérségi Területfejlesztési Tanács feladatait is.
 6. A Társulás lakosság száma a Társulási Megállapodás megkötésekor 12334 fő. A továbbiakban a Társulás lakosság száma a költségvetési törvényben meghatározott normatív támogatásoknál figyelembe vett lakosság szám.
 7. A társulás tagjainak nevét és székhelyét és lakosság számát Társulási Megállapodás *2. sz. melléklete* tartalmazza.
 8. A Társulás működési területe: A Társulásban résztvevő települések közigazgatási területére terjed ki, amely lefedi a települési önkormányzatok többcélú kistérségi társulásáról szóló 2004. évi CVII. törvény mellékletében meghatározott, Balatonföldvári Kistérség területét.
 9. A Társulás jogállása: A Társulás jogi személy. Gazdálkodására a költségvetési szervek működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.
 10. A Társulás pénzügyi-gazdasági feladatait a Társulás munkaszervezete, látja el. A munkamegosztás és a felelősségvállalás rendjét a Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás Ügyrendje tartalmazza.
 11. A Társulás képviselőjét a Társulási Tanács elnöke, akadályoztatása esetén a Tanács elnökhelyettese, az elnök és az elnökhelyettes akadályoztatása esetén a Társulási Tanács által megbízott polgármester látja el.
 12. A Többcélú Társulásához tartozó települési önkormányzatok képviselő-testületei egyes feladataikat a Társulás útján látják el, egyes hatásköreiket a Társulásra ruházhatják, a Társulás által ellátott feladatok megvalósításához hozzájárulnak.

13. A Társulás bélyegzője: Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás felirattal ellátott körbélyegző, középen a Magyar Köztársaság címerével. Lenyomatát a Társulási Megállapodás 3. sz. melléklete tartalmazza.
14. *A Társulás tagjait, és a Társulás szerveit képviselő személyek, az egyes vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény, valamint a vonatkozó jogszabályok mindenkorai rendelkezéseire figyelemmel, amennyiben annak feltételei fennállnak, kötelesek vagyonyilatkozatot tenni. A vagyonyilatkozattétel részletes szabályait az SzMSz tartalmazza.*
15. *A Társulás alapítása, átalakulása, megszüntetése*
A Társulási Tanács alapítói jogokkal felruházott irányító szerv. A Társulás alapítására, működésének megváltoztatására, megszüntetésére kizárólag a Társulási Tanács jogosult.
16. *A Társulás Szabályzatai*
A Társulás szervezeti felépítését, feladatait és működési folyamatait, valamint azok részletszabályait – a vonatkozó jogszabályokban foglaltak figyelembevételével - a szervezeti és működési szabályzat határozza meg.
A Társulás szervezeti és működési szabályzatának - a külön jogszabályban meghatározottakon kívül - tartalmaznia kell:
- *a Társulás létrehozásáról szóló jogszabályra, határozatra történő hivatkozást,*
 - *a Társulás törzskönyvi azonosító számát,*
 - *az ellátandó, és a szakfeladatrend szerint (szakfeladat számmal és megnevezéssel) besorolt alaptevékenységek, rendszeresen ellátott kiegészítő, kisegítő és vállalkozási tevékenységek, valamint az alaptevékenységet meghatározó jogszabályok megjelölését,*
 - *azon gazdálkodó szervezetek részletes felsorolását, amelyek felett a Társulás alapítói, illetve tulajdonosi (tagsági, részvényesi, szavazatelsőbbbségi) jogokat gyakorol,*
 - *a szervezeti felépítést és a működésük rendjét, a szervezeti egységek (ezen belül a jogi személyiségű szervezeti egység és a gazdasági szervezet) megnevezését, engedélyezett létszámát, feladatait, és a szervezeti egységek közötti kapcsolattartás rendjét,*
 - *a szervezeti és működési szabályzatban nevesített valamennyi munkakörhöz tartozó feladat- és hatásköröket, a hatáskörök gyakorlásának módját, a helyettesítés rendjét, az ezekhez kapcsolódó felelősségi szabályokat,*
 - *a Társulás szervezeti ábráját,*
 - *külön jogszabályban szabályozott esetek kivételével a munkáltatói jogok gyakorlásának - ideértve az átruházott munkáltatói jogokat is – rendjét.*

II.

A TÁRSULÁS FELADATAI

1. A Társulásban résztvevő önkormányzatok képviselő-testületei a közös céloknak megfelelő hatékony és eredményes tevékenység érdekében jelen megállapodásban rögzített eljárásban és módon szervezik és oldják meg, hangolják össze a települési önkormányzatok alábbi feladatait:
- a) Humánszolgáltatások köre:
- közoktatás: alapfokú nevelés –oktatás, pedagógiai Szakszolgálati feladatok

- egészségügyi ellátás, szociális ellátás, szolgáltatás (családsegítés, házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, nappali ellátás)
 - család-, gyermek és ifjúságvédelem (gyermekjóléti szolgálat),
 - családi napközi ellátása (gyermekek napközbeni ellátása),
- b) Területfejlesztés,
 - c) Belső ellenőrzés,
 - d) Mozgó könyvtári ellátás,
 - e) Térségi marketing feladatok ellátása,
 - f) Sport feladatok ellátása,
 - g) Műsorszolgáltatás,
 - h) Térségi informatikai feladatok ellátása
2. A Társulás biztosítja:
 - Központi Orvosi Ügyeleti és Laboratóriumi ellátást (Székhelye: 8623 Balatonföldvár, Szabadság tér 1.).
 3. A Társulás intézményt tarthat fenn. Az általa fenntartott intézmény tekintetében az alábbi alapítói jogokat a Társulási Tanács gyakorolja, melynek keretében a Társulási Tanács dönt az intézmény:
 - a) alapításáról, megszüntetéséről, átszervezéséről,
 - b) alapító okiratának jóváhagyásáról,
 - c) vezetőjének kinevezéséről, felmentéséről a társult önkormányzatok képviselő-testületeinek véleményének kikérésével,
 - d) vezetőjének fegyelmi felelősségre vonásáról,
 - e) szervezeti és működési szabályzatának jóváhagyásáról,
 - f) költségvetésének meghatározásáról,
 - g) zárszámadásának jóváhagyásáról.

A.) Közoktatás

1. Intézményfenntartással összefüggő feladatok:
 - a) A mikro-körzeti társulások útján biztosítja a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény 20. § (1) bekezdése a) és b) pontjaiban meghatározott intézmények közös fenntartását.
 - b) A mikro-körzeti társulások működését összehangolja.
2. A Társulás a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény 34. § -ában megjelölt pedagógiai szakszolgálati feladatok közül ellátja:
 - a) gyógytestnevelést
 - b) logopédiai ellátást
 - c) nevelési tanácsadást
 - d) továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadást.
- 2.1.A Társulás 2009. szeptember 1-től vállalt közoktatási szakszolgálati feladatait – a szükséges személyi és tárgyi feltételek biztosításával – Balatonszemes Község és Balatonöszöd Község Önkormányzatával kötött külön megállapodás alapján a balatonszemesi székhelyű "Reich Károly Általános Iskola, Sportiskola, Alapfokú Művészetoktatási Intézmény és Egységes Pedagógiai Szakszolgálat", Rövidített név: Reich sulí Balatonszemes, látja el.

- 2.2.A pedagógiai szakszolgálati feladatok ellátása a Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás társult önkormányzataira, valamint külön megállapodás alapján más települési önkormányzatokra terjed ki.
- 2.3.A pedagógiai szakszolgálati feladatok ellátásának normatíván felüli költségeit a társult települések 0-18 éves korú települési lakosságuk arányában – a Társulási Megállapodás VIII. 2. 3. pontjában rögzített pénzügyi hozzájárulások rendje alapján – biztosítják.
3. A Társulás külön megállapodás alapján iskolabusz szolgáltatást működtet a térség három körzetében.
4. „A Társulás 2009. augusztus 1-től a kistérségi közoktatási feladatainak ellátására – külön megállapodás alapján – többcélú, közös igazgatású oktatási intézményt működtet.
- 4.1. A Társulás fenntartásában lévő önállóan működő intézmény elnevezése: Balatonföldvári Kistérségi Óvoda, Általános Iskola és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény
Székhelye: 8623 Balatonföldvár, Gábor Áron u. 1.

B.) Egészségügyi ellátás

1. A Társulás a kistérségben – külön megállapodás alapján – Balatonföldvár székhellyel Központi Orvosi Ügyeletet és Labort működtet.
2. Az orvosi ügyeleti feladat ellátási kötelezettségét a Társulás egészségügyi szolgáltatóval kötött feladat-ellátási szerződés keretében látja el. A feladat ellátására az egészségügyi szolgáltató rendelkezik finanszírozási szerződéssel az Országos Egészségbiztosítási Pénztárral.
3. Az egészségügyi ellátás együttes szervezésével kapcsolatos feladatai:
- az egészségügyi alapellátás körzetei kialakításának összehangolása, kijelölése,
 - házi orvosi, házi gyermekorvosi szolgálat térségben történő egyeztetett fenntartása, működtetése,
 - gyermek és felnőtt fogászati ellátás egyeztetett fenntartása,
 - a térségben egészségügyi szűrővizsgálatok szervezése,
 - a Társulás gondoskodik a térségben a foglalkoztatás -egészségügyi vizsgálatok megszervezéséről, biztosítja a feladat ellátásához szükséges tárgyi és személyi feltételeket,
 - a Társulás gondoskodik a térségben az iskola -egészségügyi ellátás biztosításáról, illetve szervezéséről,
 - pályázatot nyújthat be és figyeli az esetleges pályázati lehetőségeket és segíti a társulásban részt vevő önkormányzatokat a pályázat elkészítésében,
 - kihelyezett szakmai konferenciákat szervez az egészségügyi ellátásban résztvevő dolgozók számára,
 - vizsgálja a közös intézménylétrehozás és működtetés lehetőségeit.

C.) Szociális ellátás, valamint család-, gyermek és ifjúságvédelem

1. A kistérség szociális és gyermekjóléti feladatainak ellátását (szervezését, bonyolítását) a Társulás, az általa - a Balatonszárszó Nagyközségi Önkormányzat Gyermekjóléti és

Családsegítő Szolgálat jogutódjaként - alapított és fenntartott önálló jogi személyiségű intézmény útján látja el.

A Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás fenntartásában lévő intézmény a Balatonföldvári Kistérség Szociális és Gyermekjóléti Szolgálat.

Székhelye: Balatonszárszó, Fő utca 48.

D.) Kistérségi területfejlesztés

1. A Társulás területfejlesztési feladatkörében ellátja a külön törvényben meghatározott feladat- és hatásköröket.
2. A Társulás feladatai a területfejlesztés terén:
 - a) A kistérség településeinek területfejlesztési és területrendezési kezdeményezéseinek elősegítése, összehangolása az országos célkitűzésekkel,
 - b) Közös fejlesztési koncepciók, programok és tervek kidolgozása, meghatározása és megvalósítása a Balatonföldvári Kistérség dinamikus egyensúlyának fenntartása, illetve javítása érdekében,
 - c) A kistérség gazdasági megújulását elősegítő, a térségi erőforrásokat hasznosító fejlesztéspolitika kidolgozása, összehangolása és érvényesítése, a munkanélküliség mérséklése,
 - d) A Balatonföldvári Kistérség környezeti adottságainak feltárása és értékelése,
 - e) A kistérség településeinek településrendezési tervei összhangjának megteremtése,
 - f) Településrendezési, műemlékvédelmi, turisztikai feladatok összehangolása,
 - g) Az önkormányzati beruházások összehangolása,
 - h) A területfejlesztési feladatok ellátásával kapcsolatban:
 - vizsgálja és értékeli a kistérség társadalmi, gazdasági és környezeti helyzetét, adottságait;
 - kidolgozza és elfogadja a kistérség területfejlesztési koncepcióját, illetve ennek figyelembevételével készített területfejlesztési programját, ellenőrzi azok megvalósítását;
 - a kistérségi területfejlesztési program figyelembe vételével előzetesen véleményt nyilvánít a meghirdetett központi és regionális pályázatokra az illetékességi területéről benyújtott támogatási kérelmekkel kapcsolatban, feltéve, ha ez a jogkör a pályázati felhívásban is szerepel;
 - megállapodást köthet a helyi önkormányzatokkal, az önkormányzati társulásokkal, a megyei területfejlesztési tanáccsal és a regionális fejlesztési tanáccsal a saját kistérségi fejlesztési programjai finanszírozására és megvalósítására;
 - pénzügyi tervet készít a területfejlesztési programok megvalósítása érdekében, valamint elősegíti a fejlesztési források hatékony, a települések szoros együttműködését erősítő felhasználását;
 - közreműködik a kistérségben kialakult társadalmi, gazdasági és foglalkoztatási válsághelyzetek kezelésében;
 - koordinálja a kistérségben a területfejlesztésben érdekelt szervezetek együttműködését, együttműködik az állami és civil szervezetekkel;
 - a kistérségben összegyűjti és további előkészítésre alkalmassá teszi, a gazdasági és társadalmi szervezeteknek a fejlesztési programokkal, projektekkel kapcsolatos elképzeléseit;
 - folyamatos kapcsolatot tart a megyei területfejlesztési tanács munkaszervezetével, a regionális fejlesztési ügynökséggel, a kistérségi megbízottakkal, a kistérségben

működő közigazgatási szervezetekkel, intézményekkel a fejlesztési szükségletek és a bevonható helyi források feltárása érdekében;

i) Pályázatfigyelés, közös pályázatok benyújtása.

E.) Belső ellenőrzés

Az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVII. tv. 120/A. § (2) (3) bekezdése és a 121/A. § -a, valamint a költségvetési szervek belső ellenőrzéséről szóló 193/2003. (XI.26.) Korm. rendeletben foglaltak szerint, a Társulási Tanáccsal kötött megállapodás alapján, a Társulási Tanács által kiválasztott szolgáltató végzi.

F.) Mozgó könyvtári ellátás

Az 1997. évi CXL. tv. 53. § -ban foglaltaknak megfelelően a mozgó könyvtári ellátásról a Társulás gondoskodik, a Társulási Tanács által kiválasztott szolgáltatóval kötött megállapodás alapján.

G.) Térségi marketing feladatok ellátása

Ezen tevékenység körében a Társulás

- a) Összehangolja a kistérség kulturális, idegenforgalmi, illetve marketing célú fejlesztéseit, szolgáltatásainak biztosítását, működtetését,
- b) Ellátja a térség kulturális, turisztikai kiállításainak, rendezvényeinek szervezését, lebonyolítását,
- c) Gondosodik a kistérség honlapjának folyamatos frissítéséről, a társulási dokumentumok, hírek, események feltöltéséről, térségi adatbázis kialakításáról,
- d) Gondoskodik térségi kiadvány megjelenéséről,
- e) Közreműködik a térség turisztikai vonzerejének növelésében,
- f) Ellátja a marketing kommunikációt, a kistérség gazdasági, civil szereplőinek, lakosságának tájékoztatását,
- g) Együttműködik a térségben működő kulturális és turisztikai szervezetekkel,
- h) Figyelemmel kíséri az e témakörben megjelenő pályázati kiírásokat, elkészíti a térségi pályázatokat,

H.) Sport feladatok ellátása

Ezen tevékenység körében a Társulás

- a) Összehangolja a kistérségben működő testnevelés és sport céljait szolgáló létesítmények fejlesztéseit, szolgáltatásainak biztosítását, működtetését,
- b) Összehangolja és segíti a sport népszerűsítésében, a mozgás-gazdag életmóddal kapcsolatos sportszakmai tevékenységben, továbbképzésekben, közös sportrendezvényeken való együttműködést,
- c) Együttműködik az utánpótlás-nevelés, sport tehetséggondozás területén,
- d) Segíti a kistérségi települések sportértékeinek, sporthagyományainak feltárását, megismertetését, gondoskodik azok gazdagításáról,
- e) Pályázatfigyeléssel, tanácsadással és közös pályázatokkal segíti a testnevelés és sport feltételeinek és színvonalának javítását,

- f) Kiemelt figyelmet fordít a kistérségben működő sportszervezetek társadalmi kapcsolatrendszerének, érdekérvényesítésének, az egymás közötti kapcsolatok kiépítésének és fenntartásának segítésére,
- g) Együttműködik az állami sportinformációs adatszolgáltatással összefüggő feladatokban.

I.) Műsorszolgáltatás

A Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulást az Országos Rádió és Televízió Testület a 367/2008. (II. 13.) sz. ORTT határozatával közműsor-szolgáltatóvá nyilvánította, 2008. április 1.-i hatállyal. A műsorszolgáltatás állandó megnevezése: BTKT TV, vételkörzete a Balatonföldvári kistérség, az önállóan szerkesztett, képűjság és ismétlés nélküli műsoridő: 130 perc / hét.

Műsorszolgáltató a 3 mikro-körzeti stúdióval (Balatonföldvár, Kőröshegy, Szólád), mint műsorkészítőkkel kötött megállapodás alapján legalább heti 130 percen, kistérségi magazinműsort szolgáltat, műsoraiban rendszeresen, tárgyilagosan hírt ad a Balatonföldvári kistérség lakosságát érintő eseményekről, közérdekű programokról, információkról, beszámol a képviselő-testületi ülésekről, és műsoraiban megörökíti a kistérség kulturális, turisztikai, természeti értékeit.

J.) Térségi informatikai feladatok ellátása

A Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás a Társulási Tanács által kiválasztott szolgáltatóval kötött megállapodás alapján biztosítja a kistérség településein, a számítástechnikai hálózat működését, amely elsősorban közigazgatási feladatokat lát el, valamint a rendszergazdai, rendszerüzemeltetői tevékenységek, illetve a beszállítói feladatok ellátását, továbbá – *Balatonszárszó, Balatonöszöd, Balatonszemes* kivételével – a kistérség további településein az OPAL iktató szoftver használatát.

K.) A Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás a feladati ellátása céljából szerződéseket köthet. A szerződéseket a Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás nevében, annak mindenkori elnöke, akadályoztatása esetén a helyettesítésére jogosult jegyzi ellen.

A Jegyzői Kollégium által gyakorolt törvényességi és szakszerűségi kontroll keretében a Jegyzői Kollégium vezetője a Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás által megkötött valamennyi szerződést megkötésekor felülvizsgálja és ellenjegyzi.

A szerződések teljesítéséről, az egyes szerződések teljesítési rendje, gyakorisága szerint az elnök, vagy a munkaszervezet-vezető, akadályoztatásuk esetén az elnökhelyettes teljesítési igazolást állít ki.

A kötelezettségvállalás, a visszerthes szerződések, a szakmai teljesítés igazolása és az érvényesítés, az utalványozás, az utalvány ellenjegyzése, a Társulás gazdálkodása részletes szabályait a Szervezeti és Működési Szabályzat rendezi.

4, A Társulás tevékenysége

A Társulás alap-, kiegészítő, kisegítő és vállalkozási tevékenységének részletszabályait az államháztartási szakfeladatok rendje (a továbbiakban: szakfeladatrend) szerint - szakfeladat számmal és megnevezéssel - a Szervezeti és Működési Szabályzat határozza meg.

5, A Társulás Intézményei

A) A BALATONFÖLDVÁRI KISTÉRSÉGI ÓVODA, ÁLTALÁNOS ISKOLA ÉS ALAPFOKÚ MŰVÉSZETOKTATÁSI INTÉZMÉNY

a) A Társulás a kistérség átfogó oktatási feladatainak szervezésére, lebonyolítására a Társulási Tanács költségvetési szerveként önálló jogi személyiségű intézményt hozott létre. A Társulás által fenntartott oktatási intézmény feladatellátáshoz kapcsolódó funkciója alapján – 2009. augusztus 1-től önállóan működő költségvetési szerv. Az intézmény szervezetét, létszámát, az általa ellátandó részletes feladatokat, azok ellátásának módját az intézmény a Szervezeti és Működési Szabályzatában határozza meg.

b) Az intézmény vezetőjét a Társulási Tanács pályázat útján nevezi ki 5 éves határozott időtartamra.

c) Az intézményvezető felett az alapvető munkáltatói jogokat a Társulási Tanács, az egyéb munkáltatói jogokat Társulás elnöke gyakorolja.

d) Az intézmény vezetője negyedévente beszámol az intézmény éves szakmai és gazdasági tevékenységéről a Társulási Tanács ülésén.

e) Az intézmény feladatai különösen:

- Óvodai nevelés,
- Általános iskolai nappali rendszerű nevelése, oktatása, 1-4. évfolyamon,
- Általános iskolai nappali rendszerű nevelése, oktatása, 5-8. évfolyamon,
- Alapfokú művészet-oktatás zeneművészeti, táncművészeti ágban.

f) Kőröshegy Község Önkormányzat fenntartásában lévő oktatási- és nevelési intézmény 2010. június 30-i hatállyal óvodai és művészetoktatási intézményegysége (néptánc oktatás) jogutódlással tagintézményként csatlakozik a Társulás által fenntartott oktatási- és nevelési intézményhez.

g) Intézményegységei, tagintézményei:

1. Mesevár Óvoda Intézményegység,

Tagintézményei:

- Balatonföldvári Kistérségi Óvoda, Általános Iskola és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény Mesevár Óvodájának Bálványosi tagintézménye
- Balatonföldvári Kistérségi Óvoda, Általános Iskola és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény Kőröshegyi Szivárvány Művészeti Modell Óvoda.

2. Gróf Széchenyi Imre Általános Iskola Intézményegység,

3. Ránki György Alapfokú Művészetoktatási Intézményegység,

Tagintézménye:

- Balatonföldvári Kistérségi Óvoda, Általános Iskola és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény Gönczi Ferenc Alapfokú Művészetoktatási Intézménye

h) Az intézmény felvételi körzethatárai a következők: Balatonföldvár, Bálványos, Kereki, Pusztaszemes, Szántód, Szólád, Teleki, Kőröshegy települések közigazgatási területe.

i) A közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. Törvény alapján meghatározott jegyzői feladatokat Balatonföldvár Város Önkormányzat jegyzője gyakorolja.

B) A BALATONFÖLDVÁRI TÖBBCÉLÚ KISTÉRSÉGI TÁRSULÁS PÉNZÜGYI GONDNOKSÁGA (Kistérségi Pénzügyi Gondnokság)

a) A Pénzügyi Gondnokság a hozzá rendelt költségvetési szervek működtetéséért, a gazdálkodás megszervezéséért és irányításáért, a vagyon használatával, védelmével összefüggő feladatok teljesítéséért, a pénzügyi, számviteli rend betartásáért felelős költségvetési szerv.

A gazdasági szervezet ellátja:

- a Társulás intézményei éves költségvetésének előirányzatai tekintetében a gazdálkodással, könyvvizsgálattal és az adatszolgáltatással kapcsolatos feladatokat,
- a Társulás intézményei működtetésével, üzemeltetésével, a költségvetési szervek vagyongazdálkodása körében a beruházással, a vagyon használatával, hasznosításával, védelmével kapcsolatos feladatokat, és
- a Társuláshoz rendelt más költségvetési szerv, illetve jogi személyiségű szervezeti egységének a fenti feladatait.

b) A Pénzügyi Gondnokságnak ügyrenddel kell rendelkeznie.

c) A Társulás intézményeinek pénzügyi feladatai szervezésére, bonyolítására a Társulás költségvetési szerveként önálló jogi személyiségű intézményt hozott létre.

A Pénzügyi Gondnokság önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv.

d) Az intézmény szervezetét, létszámát, az általa ellátandó részletes feladatokat, azok ellátásának módját az intézmény a Szervezeti és Működési Szabályzatában határozza meg.

e) Az intézmény vezetőjét a Társulási Tanács pályázat útján nevezi ki 5 éves határozott időtartamra.

f) Az intézményvezető felett az alapvető munkáltatói jogokat a Társulási Tanács, az egyéb munkáltatói jogokat Társulás elnöke gyakorolja.

g) Az intézmény vezetője negyedévente beszámol az intézmény éves szakmai és gazdasági tevékenységéről a Társulási Tanács ülésén.

h) A Balatonföldvári Kistérség Pénzügyi Gondnokság feladatai különösen:

- Óvodai intézményi étkeztetés,
- Iskolai intézményi étkeztetés,
- Munkahelyi étkeztetés,
- Egyéb étkeztetés,
- Városi és Kábeltelevíziós rendszer,
- Önkormányzatok és többcélú kistérségi társulások elszámolásai.

C.) A Balatonföldvári Kistérség Szociális és Gyermekjóléti Szolgálat

1. A kistérség szociális és gyermekjóléti feladatainak ellátását (szervezését, bonyolítását) a Társulás, az általa - a Balatonszárszó Nagyközségi Önkormányzat Gyermekjóléti és Családsegítő Szolgálat jogutódjaként - alapított és fenntartott önálló jogi személyiségű intézmény útján látja el.

A Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás fenntartásában lévő intézmény a Balatonföldvári Kistérség Szociális és Gyermekjóléti Szolgálat.

Székhelye: Balatonszárszó, Fő utca 48.

a) A Szociális és Gyermekjóléti Szolgálat 2009. augusztus 1-től önállóan működő költségvetési szerv.

b) Az intézmény szervezetét, létszámát, az általa ellátandó részletes feladatokat, azok ellátásának módját az intézmény a Szervezeti és Működési Szabályzatában határozza meg.

c) Az intézmény vezetőjét a Társulási Tanács pályázat útján nevezi ki 5 éves határozott időtartamra.

d) Az intézményvezető felett az alapvető munkáltatói jogokat a Társulási Tanács, az egyéb munkáltatói jogokat Társulás elnöke gyakorolja.

e) Az intézmény vezetője negyedévente beszámol az intézmény éves szakmai és gazdasági tevékenységéről a Társulási Tanács ülésén.

2. Az intézmény feladatai:

A szociális igazgatásról és szociális ellátásról szóló 1993. évi III. törvény alapján a személyes szolgáltatást nyújtó szociális alapellátások:

A Balatonföldvári Kistérség Szociális és Gyermekjóléti Szolgálatának feladatai különösen:

a. Családsegítés: Családsegítő szolgálat keretében biztosítja az életvezetési problémákkal, szociális gondokkal küzdő családok, illetve személyek számára a helyzetnek megfelelő folyamatos segítséget, a természetbeni, anyagi és személyes támogatások közvetítését.

A családsegítés keretében szociális vagy mentálhigiénés problémák, illetve egyéb krízishelyzet miatt segítségre szoruló személyek, családok számára az ilyen helyzethez vezető okok megelőzése, a krízishelyzet megszüntetése, valamint az életvezetési képesség megőrzése céljából nyújtott szolgáltatás.

b. Házi segítségnyújtás: Házi segítségnyújtás keretében a szolgáltatást igénybe vevő személy saját lakókörnyezetében kell biztosítani az önálló életvitel fenntartása érdekében szükséges ellátást.

e. Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás: a saját otthonukban élő, egészségi állapotuk és szociális helyzetük miatt rászoruló, a segélyhívó készülék megfelelő használatára képes időskorú vagy fogyatékos személyek, illetve pszichiátriai betegek részére az

önálló életvitel fenntartása mellett felmerülő krízishelyzetek elhárítása céljából nyújtott ellátás.

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtást a kistérség valamennyi településén, a házi segítségnyújtást pedig a kistérség 12 településén a Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás által fenntartott intézmény, a Balatonföldvári Kistérség Szociális és Gyermekjóléti Szolgálat biztosítja, míg a házi segítségnyújtás feladatellátást Balatonszárszó Nagyközség területén Balatonszárszó Önkormányzata biztosítja. Amennyiben Balatonszárszó Nagyközség területén jelzőrendszeres házi segítségnyújtásban részesülő kéri házi segítségnyújtás ellátásának biztosítását, e feladatot Balatonszárszó Nagyközség Önkormányzata biztosítja.

d) A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény alapján a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások:

e) Gyermekjóléti szolgáltatás: a gyermek érdekeit védő speciális személyes szociális szolgáltatás, amely a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával szolgálja a gyermek testi és lelki egészségének, családban történő nevelkedésének elősegítését, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzését, a kialakult veszélyeztettség megszüntetését, illetve a családjából kiemelt gyermek visszahelyezését.

3.A kistérség a II.1. a, ponton belül rögzített, a gyermekek családi napközi ellátása (gyermekek napközbeni ellátása) feladatot a Csücsök Gyermekellátási Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társasággal kötött külön megállapodás alapján látja el.

4. A Társulás összehangolja a kistérség területén a szociális tevékenységet, valamint gyermek- és ifjúságvédelmi munkát és szolgáltatásokat végző intézmények fejlesztését, szolgáltatásainak biztosítását, működtetését és működését.

5.A Társulás koordinálja a kistérségen belül a családsegítő és gyermekjóléti szolgáltatáson kívüli egyéb szociális, valamint gyermekjóléti alapellátások megszervezését.

6. A Társulás szervezi a máshol igénybe vehető szolgáltatásokhoz való hozzájutást.

7. A Társulás szakmai tanácskozásokat szervez a kistérség gyermek- és ifjúságvédelmi szakemberei számára.

8. A Társulás feladata az e területen megjelenő pályázatok figyelése, a pályázatok előkészítése, a pályázati forrásgyűjtés.

9. A Társulás kistérségi adatbázist hoz létre.

10. A Nappali ellátásról a Társulás, a Társulási Tanács által kiválasztott szolgáltatóval kötött ellátási szerződés alapján gondoskodik.

III.

A TÁRSULÁS TAGSÁGI VISZONYAI

1. A tagsági jogviszony keletkezése:
A kistérséghez tartozó települési önkormányzatok képviselő-testületei minősített többséggel hozott határozatba foglalt nyilatkozatban mondják ki a Társulásban való részvételüket, csatlakozásukat (belépés, csatlakozás).
2. A Társuláshoz a Balatonföldvári Kistérséghez tartozó települési önkormányzatok képviselő-testületei csatlakozhatnak.
3. A Társuláshoz csatlakozni kívánó települési önkormányzat képviselő-testülete nyilatkozatát tartalmazó határozatát közölni kell a Társulást alkotó települési önkormányzatok képviselő-testületeivel, a Társulási Tanáccsal.
4. A nyilatkozatot tartalmazó határozatban ki kell mondani, hogy
 - a jelen megállapodásban foglaltakat magára nézve kötelezőnek fogadja el,
 - a Társulás működésével, a feladatellátással kapcsolatos költségek, pénzügyi hozzájárulás viselését, teljesítését vállalja.
5. A Társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges a többcélú kistérségi társuláshoz történő csatlakozáshoz való hozzájáruláshoz.
6. A Társulás akkor tekintendő megalakultnak:
 - a) Ha a többcélú kistérségi társulási megállapodást a kistérségbe tartozó települések képviselő-testületeinek, több mint a fele, míg a területfejlesztési feladatok tekintetében a kistérségbe tartozó települések képviselő-testületeinek mindegyike a Társulási Megállapodást jóváhagyja. A Társulás megalakulásának dátuma az utolsóként döntést hozó önkormányzat ülésének napja.
 - b) Ha a többcélú kistérségi társulási megállapodást jóváhagyó települések együttes lakosság száma meghaladja a kistérség lakosság számának 60%-át, illetve 50%-át, ha a társulás tagjainak száma eléri a kistérségbe tartozó települések számának 60%-át;
7. A Tanács elnöke a megalakulást követő 15 napon belül megküldi a Társulási Megállapodást a Közigazgatási Hivatal vezetőjének.
8. A Társulási Megállapodást a Társulás tagjai szükség szerint a Társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntésével módosíthatják, törvényben meghatározottak szerint módosítják, illetve a helyi önkormányzati általános választásokat követő hat hónapon belül felülvizsgálják.
9. A Társulás tagja a Társulási Megállapodást a naptári év utolsó napjával - december hó 31.-i hatállyal - mondhatja fel. A felmondásról szóló minősített többséggel meghozott döntést a kilépni szándékozó képviselő-testület legalább 6 hónappal korábban köteles meghozni és 8 napon belül a Társulás tagjaival, valamint a Társulási Tanáccsal közölni.
10. A Társulás tagjainak több mint a fele minősített többséggel hozott határozatával a naptári év utolsó napjával fontos okból kizárhatja azt a képviselő-testületet, amely a

megállapodásban foglalt kötelezettségeinek ismételt felhívásra a megadott határidőben nem tesz eleget.

11. Fontos oknak minősül:

- ha a Társulás tagja a Társulás céljainak megvalósításához szükséges pénzügyi alapha történő befizetésének, vagy a cél megvalósításához szükséges többletforrás befizetési kötelezettségének a Társulás döntésében megjelölt határidőben – az azonnali beszédési megbízásra vonatkozó szabályozásban leírtak szerint – sem tesz eleget,
- a képviselő-testület a Társulás működéséhez szükséges döntési kötelezettségének, valamint az előzetes egyeztetésnek nem tesz eleget.

12. Ha a Társulás tagja a kötelező feladatokhoz és a Társulási Tanács által meghatározott cél megvalósításához vállalt pénzügyi hozzájárulását az előírt határidőre nem teljesíti, úgy a Társulás Munkaszervezete 15 napon belül írásban felszólítja a teljesítésre. Ha a felszólítást követő 30 napon belül sem történik meg a teljesítés, úgy a Társulás a társult tag önkormányzata bankszámlájáról azonnali beszédési megbízással jogosult a pénzügyi hozzájárulás összegének behajtására. A társult tag önkormányzata az azonnal beszédési megbízás teljesítéséhez szükséges, bankszámláját vezető pénzügyi intézet részére – a Társulási Megállapodás 4. számú mellékletében meghatározott minta alapján – adott felhatalmazó levél másolati példányát 2008. április 30. napjáig köteles a Társulás Munkaszervezete részére benyújtani. Amennyiben a társult tag kötelezettség vállalásának azonnali beszédési megbízással történő kiegyenlítése is eredménytelennek bizonyul, abban az esetben a Társulás polgári peres úton érvényesíti követelését a mulasztó taggal szemben.

13. A Társulás megszűnik:

- a) ha a Társulási tagok száma a kistérségbe tartozó települések képviselő-testületeinek fele alá csökken,
- b) illetve az általuk képviselt települések együttes lakosság száma nem éri el a kistérség lakosság számának 60 % -át,
- c) ha a Társulási tagok száma eléri a kistérségbe tartozó települések számának 60 % -át, de az általuk képviselt lakosság szám nem éri el a kistérség összlakosságának 50 % -át,
- d) ha a Társulás valamennyi tagja elhatározza a Társulás megszüntetését,
- e) a bíróság jogerős döntése alapján.

14. A Társulás tagjai a Társulási Megállapodás módosításáról, megszüntetéséről vagy felmondásáról a kezdeményezés megküldésétől számított 60 napon belül döntenek.

15. A Társulás tagjai a kilépéskor és a Társulás megszűnésekor kötelesek egymással elszámolni.

16. A Társulásból történő kiválás, kizárás esetén a Társulás tagja által a többcélú kistérségi társulásba bevitt vagyonnal el kell számolni. Annak kiadására a Társulás tagja csak abban az esetben tarthat igényt, ha az nem veszélyezteti a többcélú kistérségi társulás feladatának ellátását, ebben az esetben a társulás volt tagját a többcélú kistérségi társulással kötött szerződés alapján használati díj illeti meg.

17. A Társulás megszűnése esetén a hitelezők tartozásának kiegyenlítése utáni vagyont az önkormányzatok között hozzájárulásuk arányában kell felosztani. A Társulás közös vagyonát a Társulás tagjai vagyonfelosztási szerződésben osztják fel.

18. A vagyonfelosztás elvei a következők:
- Vizsgálni kell a Társulás tagjai saját vagyoni hozzájárulásának mértékét a vagyonszaporulat létrejöttéhez. (saját vagyon, állami források, egyéb támogatások).
 - Meg kell határozni a teljes értéken belül az összes saját forrást, és azokat egymáshoz arányosítani kell, ez a tulajdon az arányosított részben illeti meg a megszűnéskor az önkormányzatot.
19. A Társulás megszűnéskor a vagyon felosztása és a közös tulajdon megszüntetése nem történhet olyan módon, hogy az a közfeladatok és a közszolgáltatások ellátását veszélyeztesse. Ezért a közös tulajdon megszüntetése és az ebből származó vagyoni igények kielégítése során a Ptk. vonatkozó rendelkezései alkalmazandók.
20. A közös tulajdonban történő elszámolásig a közfeladatok ellátása érdekében a Társulás volt tagjai biztosítják a feladatot ellátó és átvállaló használati jogát. A tulajdonjog rendezése során - a folyamatos működtetés és feladatellátás biztosítása érdekében - a használati jog gyakorlás átengedése feltételeiben állapodnak meg.

IV.

A TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁS SZERVEZETI RENDSZERE

- A Többcélú Társulás szervezetének, működésének, döntés-előkészítési és döntéshozatali eljárási rendjének főbb szabályait jelen megállapodás, további, részletes szabályait a Szervezeti és Működési Szabályzatban a Társulási Tanács állapítja meg.
- A Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatát a Társulási Tanács fogadja el a megalakulását követő 3 hónapon belül.

1.

A Társulás szervei

A Társulás szervei a Társulási Tanács, a Tanács elnöke, a Tanács elnökhelyettesei, a Tanács bizottságai, a Tanács irányító és stratégiai munkáját előkészítő Jegyzői Kollégium, valamint a Társulás munkaszervezete.

2.

A Társulási Tanács

1. A Társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács. A Társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács. *A Társulási Tanács alapítói jogokkal felruházott irányító szerv.*
2. A Tanács gyakorolja a jelen társulási megállapodásban meghatározott feladat- és hatásköröket.
3. A Tanács tagjai a társult települési önkormányzatok mindenkor hivatásban lévő polgármesterei.

4. A Tanács tagjának az akadályoztatása, ill. távolléte esetére helyettesítésének a rendjét a települési önkormányzat képviselő -testülete határozza meg.
5. A települési önkormányzat képviselő-testülete által helyettesítési, képviseleti joggal felhatalmazott képviselő a Tanács tagját megillető jogkörrel (teljes jogkörrel) rendelkezik, jogai és kötelességei azonosak a tanács tagjának jogaival és kötelességeivel.
6. A helyettesítéssel, képviseleti joggal felhatalmazott képviselő felhatalmazó irat (szabályzat, határozat, kijelölő irat) bemutatását, átadását követően járhat el.

A költségvetési szerv alapító okiratában meg kell jelölni az alapítói jogokkal felruházott irányító szervet.

3.

A Társulási Tanács Elnöke és Elnökhelyettese

1. A Társulási Tanács alakuló ülésén titkos szavazással tagjai sorából elnököt, az elnök helyettesítésére, munkájának segítésére egy elnökhelyettest választ.
 2. Az elnök személyére a Társulási Tanács bármely tagja javaslatot tehet.
 3. A Tanács elnökének és elnökhelyettesének megválasztáshoz a Társulási Tanács tagjai összlétszáma kétharmadának igen szavazata, valamint az szükséges, hogy az igenlő szavazatot leadó tagok által képviselt települések lakosság száma elérje a kistérség összlakosságának a felét.
 4. Az elnökhelyettes személyére az elnök tesz javaslatot.
 5. Az elnököt és az elnökhelyettest a tagok az önkormányzati ciklus idejére választják.
 6. Az elnök és az elnökhelyettes megbízatása megszűnik:
 - A. Polgármesteri jogviszonyuk megszűnésével (A polgármesterek jogállásáról szóló törvény szerint)
 - B. Elnöki, elnökhelyettesi tisztségükről való lemondással
 - C. Ellenük benyújtott bizalmatlansági indítvány, ill.
 - D. bizalmi szavazás alapján.
- A.) A polgármesteri tisztségük megszűnésével, a polgármesterek jogállására vonatkozó szabályok szerint
- a) az önkormányzati ciklus lejártával,
 - b) az Országgyűlésnek az általa képviselt helyi önkormányzat képviselő-testülete feloszlását kimondó határozatával,
 - c) Az általa képviselt helyi önkormányzat képviselő-testülete feloszlásának kimondását követően új polgármester megválasztásával,
 - d) halálával,
 - e) a polgármesteri tisztségről történő lemondással,

- f) az összeférhetetlenség kimondásával,
- g) választójoga elvesztésével,
- h) sorozatosan törvénysértő tevékenysége, mulasztása miatti jogi felelősségének jogerős bírósági ítéletben történő megállapításával, az ítélet jogerőre emelkedésének a napjával,
- i) polgármesteri tisztségével összefüggő bűncselekménye miatt, a büntetőjogi felelősség jogerős megállapításával, az ítélet jogerőre emelkedésének a napjával,

B.) Az elnöki, elnökhelyettesi tisztségről történő lemondással

Az elnök és az elnökhelyettes megbízatásukról a Társulási Tanácshoz intézett írásbeli nyilatkozattal mondhatnak le. Az elnök és az elnökhelyettes megbízatása az írásbeli nyilatkozat aláírásának napjával szűnik meg. A lemondás érvényességéhez a Társulási Tanács elfogadó nyilatkozata nem szükséges. A lemondás nem vonható vissza. Az írásbeli nyilatkozatot a Társulási Tanács következő ülésén ismertetni kell.

C.) Bizalmatlansági indítvány útján

A Társulási Tanács tagjainak egyharmada a társulás elnökével szemben írásban, a konkrét okok megjelölésével – az elnöki tisztségre jelölt személy megjelölésével bizalmatlansági indítványt nyújthat be.

Ha az indítvány alapján a Társulási Tanács tagjai minősített többséggel bizalmatlanságukat fejezik ki, az új elnöknek jelölt személyt megválasztottnak kell tekinteni.

Az indítvány feletti vitát és szavazást legkorábban a betérjesztéstől számított 3 nap után, legkésőbb a betérjesztéstől számított 8 napon belül kell megtartani.

D./ Bizalmi szavazás útján

Az elnök bizalmi szavazást javasolhat a C. pontban előírt határidők és feltételek szerint. Ha a Társulási Tanács nem szavaz bizalmat az elnöknek, az elnök megbízatása azonnal megszűnik.

7. Ha az elnök, illetve az elnökhelyettes megbízatása megszűnik, 15 napon belül új elnököt és elnökhelyettest kell választani.
8. Ha az elnök megbízatása megszűnik az új elnök megválasztásáig az elnökhelyettes gyakorolja az elnök hatáskörét. Ha az elnökhelyettes megbízatása szűnik meg, az új elnökhelyettes megválasztásáig a Társulási Tanács által kijelölt polgármester gyakorolja a hatáskörét.
9. A Társulás elnöke:
 - a) Képviseli a Társulást,
 - b) Előkészíti, összehívja, vezeti a Társulási Tanács ülését,
 - c) Érvényt szerez az SZMSZ szabályainak,
 - d) Gondoskodik a döntések (határozatok) és a Társulás más feladatainak végrehajtásáról,
 - e) Kapcsolatot tart állami, társadalmi szervekkel, illetve szervezetekkel,
 - f) Intézkedik és dönt a Társulási Tanács által hatáskörébe utalt ügyekben,
 - g) A Társulás költségvetése terhére kötelezettségeket vállalhat,
 - h) Gyakorolja az utalványozási jogot,
 - i) A Társulás ügyeiben teljes jogú aláírási joggal rendelkezik.

10. A Társulás elnökének feladatait távollétében – a Társulási Tanács Szervezeti és Működési Szabályzatában meghatározottak szerint – az elnök által meghatározott rendben - az elnökhelyettes látja el.

4.

Bizottságok

1. A Társulási Tanács döntései előkészítésére, végrehajtásának megszervezésére eseti bizottságokat hozhat létre a Társulási Tanács tagjaiból, illetve a kistérség területén működő gazdasági szervek, továbbá a lakosság önszerveződő közösségeinek képviselőiből. A Tanács a létrehozó határozatában határozza meg az eseti bizottság tagjainak számát, összetételét és működésének rendjét.
2. A Társulási Tanács a többcélú kistérségi társulás tevékenységének és gazdálkodásának ellenőrzésére Pénzügyi Bizottságot hoz létre.
3. A Pénzügyi Bizottság három tagból áll. A bizottság elnökét, és tagjait a Társulási Tanács tagjai közül kell választani. A Bizottság tagjait a Társulási Tanács választja meg. A bizottság tagjaira a Tanács bármely tagja javaslatot tehet. A bizottság tagjainak megválasztásához a Társulás tagjai összlétszámához viszonyított többség szükséges.
4. A Pénzügyi Bizottság feladatai különösen:
 - a) Feladatkörében ellenőrzi a Tanács határozatainak végrehajtását,
 - b) Figyelemmel kíséri és ellenőrzi a Tanács és munkaszervezete pénzügyi és gazdálkodási tevékenységét,
 - c) Előzetesen véleményezi a Társulás költségvetését, költségvetési beszámolóit és zárszámadását,
 - d) Véleményezi a Tanács által megtárgyalandó gazdálkodással összefüggő előterjesztéseket, javaslatokat, melyről az elnök írásban tájékoztatja a Társulási Tanácsot,
 - e) Ellenőrzi a tagi kötelező hozzájárulások, és más anyagi támogatások időarányos befizetését.
5. A Társulási Tanács a többcélú kistérségi társulás közoktatással összefüggő döntései előkészítésére Közoktatási Bizottságot hoz létre.
6. A Közoktatási Bizottság hat tagból áll. A bizottság elnökét, és tagjait a Társulási Tanács tagjai közül kell választani. A Bizottság tagjait a Társulási Tanács választja meg. A bizottság tagjaira a Tanács bármely tagja javaslatot tehet. A bizottság tagjainak megválasztásához a Társulás tagjai összlétszámához viszonyított többség szükséges.
7. A Közoktatási Bizottság feladatai különösen:
 - a) Feladatkörében ellenőrzi a Tanács határozatainak végrehajtását,
 - b) Figyelemmel kíséri és ellenőrzi a Tanács és munkaszervezete közoktatási feladatok ellátásával kapcsolatos tevékenységét,
 - c) Előzetesen véleményezi a Társulás közoktatási témában készült előterjesztéseit,
 - d) A közoktatási feladatellátás után járó állami normatívákra való jogosultság érdekében, ellenőrzi a közoktatási intézkedési tervben meghatározott feladatok végrehajtását, melyről az elnök írásban tájékoztatja a Társulási Tanácsot.

8. A bizottságok javaslattevő, döntést előkészítő szervként működnek, döntéseiket, javaslataikat határozat formájában hozzák meg. A bizottságok a Tanácsra, illetve a Tanács tagjaira vonatkozó kötelező érvényű döntést nem hozhatnak.

5.

Jegyzői Kollégium

1. A Jegyzői Kollégium a Balatonföldvári Kistérség jegyzőiből álló szakmai, véleményező, előkészítő, javaslattevő, koordináló, valamint a Társulási Tanács döntéseinek végrehajtását segítő szerve.
2. A Jegyzői Kollégium működésének, feladatainak részletes szabályira nézve saját Szervezeti és Működési Szabályzatot fogad el.
3. A Jegyzői Kollégium tagjai a kistérségi társulás önkormányzatainak jegyzői és körjegyzői.
4. A Jegyzői Kollégium munkáját a Társulás székhelye szerinti önkormányzat jegyzője irányítja, aki a Jegyzői Kollégium vezetője. A Jegyzői Kollégium vezetőjének feladatit távollétében, illetve akadályoztatása esetén - a Jegyzői Kollégium Szervezeti és Működési Szabályzatában meghatározottak szerint - a legidősebb jegyző, mint helyettes látja el.
5. A Társulási Tanács munkaszervezete munkájának törvényességi és szakszerűségi kontrollját a Jegyzői Kollégium vezetője, távollétében, illetve akadályoztatása esetén helyettese gyakorolja.
6. A Jegyzői Kollégium megalakulása nem érinti a Siófok – Balatonföldvár Városkörnyéki Jegyzők Kollégiumának jogállását.

6.

A munkaszervezet

1. A Társulási Tanács döntéseinek előkészítését és feladatainak végrehajtását a Társulás munkaszervezete látja el.
2. A munkaszervezet feladatait a polgármesteri hivatal szervezeti keretén belül elkülönült szervezeti egység, a végzi. A munkaszervezet tagjai felett a munkáltatói jogokat Balatonföldvár város jegyzője gyakorolja.
3. Az iroda szervezetét, az általa ellátandó részletes feladatokat, azok ellátásának módját - a külön jogszabály figyelembe vételével – a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.
4. Az iroda feladata különösen:
 - a) A Tanács üléseinek, döntéseinek előkészítése és végrehajtása,

- b) Gondoskodik a Társulás költségvetésének, költségvetési beszámolóinak és zárszámadásának elkészítéséről és a Tanács elé terjesztéséről, a költségvetés végrehajtásáról,
- c) Összegyűjti, és további előkészítésre alkalmassá teszi a gazdasági és civil szervezeteknek a fejlesztési programokkal, projektekkel kapcsolatos elképzeléseit,
- d) Folyamatos kapcsolatot tart a megyei területfejlesztési tanács munkaszervezetével, a regionális fejlesztési ügynökséggel, a kistérségi megbízottakkal, a kistérségben működő közigazgatási szervezetekkel, intézményekkel a fejlesztési szükségletek és a bevonható helyi források feltárása érdekében,
- e) Tájékoztatást nyújt a kistérségben lévő egyes önkormányzatoknak, önkormányzati társulásoknak és vállalkozásoknak az aktuális pályázati lehetőségekről.

V.

A TÁRSULÁSI SZERVEK MŰKÖDÉSI SZABÁLYAI

1.

A Társulási Tanács működési szabályai

1. A Társulási Tanácsot (a továbbiakban: Tanács) a Társulás tagjainak polgármesterei alkotják. A polgármester helyettesítésének rendjéről a Társulás tagjainak képviselőtestületei rendelkeznek. A Tanács a Társulás döntéshozó szerve. Gyakorolja a többcélú kistérségi társulási megállapodásban meghatározott feladat- és hatásköröket.
2. A Tanács döntéseit ülésén, határozattal hozza.
3. A Tanács alakuló ülését a térségközpont polgármestere a helyi önkormányzati és polgármester választást követő 30 napon belül köteles összehívni. Az alakuló ülést, a Tanács elnökének megválasztásáig a térségközpont polgármestere vezeti.
4. Az alakuló ülés napirendjére a térségközpont polgármestere tesz javaslatot.
5. Az alakuló ülés kötelező napirendje:
 - a tisztségviselők megválasztása,
 - a Társulás szervei tagjainak megválasztása.
6. A Tanács rendes ülését az elnök hívja össze és vezeti. Az elnök akadályoztatása, illetve távolléte esetén az ülést valamelyik elnökhelyettes hívja össze és vezeti.
7. A Tanács minden tagja egy szavazattal rendelkezik.
8. A Tanács akkor határozatképes, ha az ülésen a tagok több mint fele jelen van, és a jelenlévő tagok által képviselt települések lakosság száma meghaladja a kistérség lakosság számának egyharmadát.
9. A javaslat elfogadáshoz a jelen levő tagok több mint felének, és az általuk képviselt települések lakosság számának egyharmadát kitevő igen szavazat szükséges.

10. A társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges:
- a társulási megállapodás jóváhagyásához;
 - a társulási megállapodás módosításához;
 - a többcélú kistérségi társulás megszüntetéséhez;
 - a többcélú kistérségi társuláshoz történő csatlakozáshoz való hozzájáruláshoz.
11. A Társulási Tanács tagjainak minősített többséggel hozott döntése szükséges:
- a kistérség fejlesztését szolgáló – pénzügyi hozzájárulást igénylő – pályázat benyújtásához, az ahhoz szükséges települési hozzájárulás meghatározásához,
 - a 16. b) pontban meghatározott esetben a zárt ülés elrendeléséhez,
 - a hatáskörébe utalt választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adása, illetőleg visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása, fegyelmi büntetés kiszabása esetén, a bizalmatlansági indítvány elfogadásához, a bizalmi szavazáshoz
 - A Társulási Megállapodást módosító javaslat elfogadásához és a Szervezeti és Működési Szabályzat módosításához
 - A Társulás megszűnésének kimondásáról, amelyhez a Társulásban részt vevő önkormányzatok képviselőtestületeinek minősített többséggel hozott jóváhagyó döntése szükséges,
 - A kistérség területfejlesztési koncepciójának elfogadásához, illetve ennek figyelembevételével készített területfejlesztési programja megvalósításához,
 - A helyi önkormányzatokkal, más Társulásokkal, a megyei területfejlesztési tanáccsal a saját kistérségi fejlesztési programjai finanszírozására és megvalósítására kötendő megállapodás jóváhagyásához.
12. A minősített többséghez a Társulási Tanács tagjai összlétszáma kétharmadának igen szavazata, valamint az szükséges, hogy az igenlő szavazatot leadó tagok által képviselt települések lakosság száma elérje a kistérség összlakosságának a felét.
13. Amikor a Tanács területfejlesztési tanácsként jár el döntéshozatalára, a döntéshozatalhoz szükséges szavazati arányokra a Tft. rendelkezéseit kell alkalmazni.
14. A Tanács ülését össze kell hívni:
- szükség szerint, de évente legalább négy alkalommal, negyedévente a Tanács munkatervében meghatározott időpontokban,
 - a Közigazgatási Hivatal vezetőjének kezdeményezésére, annak kézhezvételétől számított 15 napon belül,
 - a Társulás tagjai egynegyedének – a napirendet is tartalmazó - indítványára, annak kézhezvételétől számított 15 napon belül.
15. A Tanács ülése nyilvános, melyen a társult önkormányzatainak jegyzői tanácskozási joggal részt vehetnek.
16. A Tanács
- zárt ülést tart választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adása, illetőleg visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása, fegyelmi büntetés kiszabása, és állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor, ha az érintett a nyilvános tárgyalásba nem egyezik bele, továbbá önkormányzati hatósági ügy tárgyalásakor,
 - zárt ülést rendelhet el a vagyonával való rendelkezés és az általa kiírt pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás üzleti érdeket sértene.

17. A Tanács üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, melyre az Ötv - nek a képviselő-testület üléséről készített jegyzőkönyvre vonatkozó szabályait kell alkalmazni, azzal az eltéréssel, hogy a jegyzőkönyvet az elnök, az elnökhelyettesek, a munkaszervezet-vezető, és a jegyzőkönyv-vezető írja alá. A Tanács elnöke a jegyzőkönyvet, az ülést követő *15 napon* belül megküldi, a Közigazgatási Hivatal vezetőjének és a Társulás tagjainak.

2.

A társulás egyéb szerveinek működési szabályai

A Pénzügyi Bizottság

1. A Pénzügyi Bizottság akkor határozatképes, ha az ülésen tagjainak több mint fele jelen van.
2. A Pénzügyi Bizottság üléseit - *a Társulás üléseit megelőző napon 14.00 órakor* - szükség szerint tartja. Azt az elnök hívja össze. Összehívásukat tagjai a tárgyalandó napirend témájának megjelölésével kezdeményezhetik.
3. Döntését a Bizottság határozattal hozza. A javaslat elfogadásához a jelen lévő tagok több mint felének igen szavazata szükséges.

A Közoktatási Bizottság

1. A Közoktatási Bizottság akkor határozatképes, ha az ülésen tagjainak több mint fele jelen van.
2. A Közoktatási Bizottság üléseit - *a Társulás üléseit megelőző napon* - szükség szerint tartja. Azt az elnök hívja össze. Összehívásukat tagjai a tárgyalandó napirend témájának megjelölésével kezdeményezhetik.
3. Döntését a Közoktatási Bizottság határozattal hozza. A javaslat elfogadásához a jelen lévő tagok több mint felének igen szavazata szükséges.

VI.

A TÁRSULÁS TAGJÁNAK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

1.

A társulás tagjának jogai

1. Képviselője útján részt vehet a Társulás tevékenységében, rendezvényein, céljainak, feladatainak meghatározásában, a Szervezeti és Működési Szabályzat megalkotásában, a Társulás szervezetének kialakításában.
2. Képviselője választhat és választható a Társulás egyes szerveibe, tisztségeire.
3. Képviselője útján teljes joggal képviseli saját önkormányzata érdekeit.

4. Igényelheti a Társulás szolgáltatásait, amely szolgáltatásokra megállapodást kötött.
5. Igénybe veheti a Társulás és a tagok által megállapított és biztosított kedvezményeket.
6. A Társulás döntése alapján részesedhet a Társulás tevékenysége révén elért pénzbevételekből (alapítványi támogatások, pályázatok, vállalkozás, egyéb pénzbevétel stb.).
7. Javaslatot tehet a Társulást érintő bármely – tagságának megfelelő – kérdésben, jogosult a Társulás törvénysértő határozatának észrevételezésére és megtámadására.
8. Kérdéseket, javaslatokat, indítványokat tehet a Társulás tisztségviselőihez, szerveihez, felvilágosítást kérhet tőlük a Társulás bármely tevékenységéről, amelyre a címzettek *30 napon* belül írásban kötelesek választ adni. Betekinthet a Társulás dokumentumaiba, irataiba.
9. A Társuláson belül egy -egy kérdésben kisebbségben maradt tagnak joga van a kisebbségi vélemény rögzítésére és képviselésére.
10. Részesülhet a hazai és nemzetközi kapcsolatokból származó előnyökből.

2.

A Társulás tagjának kötelezettségei

1. A Társulási Megállapodásban és a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatában foglaltak betartása.
2. Képviselője útján rendszeres részvétel a Társulás szerveinek munkájában, elősegítve a társulási célok és feladatok közös megvalósítását.
3. Az önként vállalt feladatok maradéktalan teljesítése.
4. A Társulás határozatainak végrehajtása.

A Társulási Megállapodás módosítás képviselő-testületek általi megtárgyalása ill. jóváhagyásra való előterjesztése, a Társulási Tanács általi jóváhagyást követő képviselő-testületi ülésen sürgős esetben 15 munkanapon belül kerüljön a tagönkormányzatok képviselő-testületei elé. Amely tagönkormányzat a fenti határidőnek nem tesz eleget, úgy a Társulás számára pénzügyi kihatással járó döntéseiért (normatíva igénylés, lemondás, stb.) anyagi felelősséggel tartozik.

5. A Társulás feladatkörébe tartozó ügyekkel kapcsolatos döntéseinek, a Társulás vezetőjével történő egyeztetése, illetve a Társulással való közlése.
6. A Társulás feladatkörébe tartozó és a településen keletkező ügyekhez a szükséges adatok és információ továbbítása a Társuláshoz.
7. Befizetési kötelezettségek teljesítése.

8. A Társulási tagsághoz méltó szakmai és erkölcsi tevékenység folytatása, a Társulás vagyonának megóvása, lehetőség szerinti gyarapítása.

VII.

A TÁRSULÁS KÖLTSÉGVETÉSE

1. A Társulás költségvetéséből finanszírozza, és látja el feladatait.
2. A Társulásban ellátott feladatokhoz központi költségvetési hozzájárulásokat, támogatásokat a Társulás igényli. Ezek igénylésére, évközi módosítására, év végi elszámolására az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény (továbbiakban: Áht.) rendelkezései az irányadók.
3. A Társulás költségvetését a Tanács önállóan költségvetési határozatban állapítja meg. A Társulás költségvetése magába foglalja a Társulás által létrehozott és fenntartott intézmények költségvetését is.
4. A Társulás költségvetésének végrehajtásáról a Tanács a Társulás munkaszervezete útján gondoskodik.
5. A Társulás költségvetésének összeállítására és költségvetési határozatának megalkotására, az erről történő elkülönített információ - szolgáltatásra, az előirányzat gazdálkodásra, az évközi és év végi beszámolásra, valamint az évközi pénzforgalmi jelentés készítésére az Áht. Önkormányzatokra vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni azzal, hogy a képviselő-testület hatáskörét a társulási Tanács gyakorolja, a polgármester részére meghatározott feladatokat a Tanács elnöke látja el.
6. A Társulás költségvetési határozatában szereplő előirányzatok terhére a Társulási Tanács elnöke, vagy elnökhelyettesei vállalhatnak kötelezettséget, illetve jogosultak utalványozásra.
7. A kötelezettségvállalás, valamint az utalványozás ellenjegyzésére vonatkozóan az SZMSZ -ben foglalt szabályok szerint kell eljárni.

A Társulás határozatának előkészítésére, a költségvetés szerkezetére és annak elfogadására a Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmaz részletszabályokat.

VIII.

A TÁRSULÁS PÉNZÜGYI, VAGYONI ALAPJA

- 1.

A társulás gazdálkodása, vagyona, gazdálkodás ellenőrzése

A vagyon feletti rendelkezési jog a Társulási Tanácsot illeti meg.

A Társulás vagyonának köre:

- a) a feladatellátáshoz átadott vagyon,
- b) a közös beruházások, fejlesztések révén létrejövő vagyon szaporulata, mely a Társulás közös tulajdonát képezi,
- c) pályázati úton megszerzett vagyon, egyéb.

4.

A Balatonföldvári Kistérség Szociális és Gyermekjóléti Szolgálatának fenntartása, finanszírozása

1. Az intézmény finanszírozása a Társulás éves költségvetésében kerül megtervezésre.
2. Az intézmény fenntartása és finanszírozási forrásai a feladatellátásokhoz kapcsolódó állami költségvetési normatívákból történik. A normatívák tervezése, leigénylése és felhasználása a vonatkozó jogszabályi előírások szerint történik.
3. A normatívák által nem fedezett fenntartási költségek a Társulás éves költségvetésének összeállításakor kerülnek meghatározásra. Az intézmény normatívák által nem fedezett kiadásai forrásául az ellátási terület önkormányzatainak anyagi hozzájárulásai szolgálnak, a települések népességszámának arányában.
4. Az intézmény fejlesztési és felújítási szükségletét, és ennek anyagi fedezetét a Társulás költségvetésében kell megtervezni. A fejlesztés és felújítás kérdésében a Társulási Tanács dönt.
5. A Társulási Tanács évente a költségvetési törvény elfogadását követően, legkésőbb február hó 15. napjáig meghatározza az intézmény költségvetését.

5.

Balatonföldvári Kistérségi Óvoda, Általános Iskola és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény fenntartása, finanszírozása

1. Az intézmény finanszírozása a Társulás éves költségvetésében kerül megtervezésre.
2. Az intézmény fenntartása és finanszírozási forrásai a feladatellátásokhoz kapcsolódó állami költségvetési normatívákból, valamint az intézmény beiskolázási körzetében szereplő önkormányzatok hozzájárulása alapján történik. A normatívák tervezése, leigénylése és felhasználása a vonatkozó jogszabályi előírások szerint történik.
3. A normatívák által nem fedezett fenntartási költségek a Társulás éves költségvetésének összeállításakor kerülnek meghatározásra. Az intézmény normatívák által nem fedezett kiadásai forrásául az ellátási terület (beiskolázási körzet) önkormányzatainak anyagi hozzájárulásai szolgálnak, külön megállapodásban meghatározottak szerint.

4. Az intézmény fejlesztési és felújítási szükségletét, és ennek anyagi fedezetét a Társulás költségvetésében kell megtervezni. A fejlesztés és felújítás kérdésében a Társulási Tanács dönt.
5. A Társulási Tanács évente a költségvetési törvény elfogadását követően, legkésőbb február hó 15. napjáig meghatározza az intézmény költségvetését.

6.

Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás Pénzügyi Gondnokságának fenntartása,
finanszírozása

1. Az intézmény finanszírozása a Társulás éves költségvetésében kerül megtervezésre.
2. Az intézmény fenntartása és finanszírozási forrásai feladatellátásokhoz közvetten – a többcélú oktatási intézmény által – kapcsolódó állami költségvetési normatívákból történik.
3. A normatívák által nem fedezett fenntartási költségek a Társulás éves költségvetésének összeállítása során kerülnek meghatározásra. Az intézménynél a többcélú, közös igazgatású oktatási intézmény pénzügyi, gazdálkodási feladatellátása vonatkozásában felmerült kiadások forrásául Balatonföldvár Város Önkormányzat anyagi hozzájárulása szolgál. Az intézmény gazdasági vezetőjének vezetői pótlékát érintő kiadás forrásául Balatonföldvár Város Önkormányzatának anyagi hozzájárulása szolgál.
4. A Társulási Tanács évente a költségvetési törvény elfogadását követően, legkésőbb február hó 15. napjáig meghatározza az intézmény költségvetését.

7.

Az intézmények feladatai ellátására szolgáló vagyon

1. A szociális intézmény feladatainak ellátására Balatonszárszó Nagyközségi Önkormányzat az intézmény rendelkezésére bocsátja a tulajdonában lévő, Balatonszárszó 77/1 hrsz. alatt felvett, 3227 m2 nagyságú földrészleten 130 m2 nettó alapterületű, természetben a 8624, Balatonszárszó, Fő utca 48. szám alatt található korlátozottan forgalomképes felépítményes ingatlan használatát.
2. Az ingatlan és ingó vagyon használata a mindenkor hatályos jogszabályok, valamint Balatonszárszó Nagyközség Önkormányzata és a Társulás között létrejött vagyonhasználati jog átadására vonatkozó szerződés alapján illeti meg az intézményt.
3. Balatonföldvár Város Önkormányzat, Bálványos, *Kőröshegy* Község Önkormányzat képviselő-testülete vagyonleltár szerint, használatra a Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás intézményeinek rendelkezésére bocsátja a feladatellátáshoz szolgáló vagyont:
 - 3.1. Az intézményi ingatlanok:
a., Óvoda épülete (BALATONFÖLDVÁRI 1162 HRSZ, BÁLVÁNYOSI 295 HRSZ, KŐRÖSHEGY 299 HRSZ)

- b., Általános Iskola épülete (egyben Pénzügyi Gondnokságnak helyt adó épület)
(BALATONFÖLDVÁRI 1307 HRSZ)
- c., Zeneiskola épülete (BALATONFÖLDVÁRI 1167 HRSZ)
- d., Kőröshegyi iskola épülete – néptánc oktatás (KŐRÖSHEGY 615 HRSZ)

- 3.2. Az általános iskolai, óvodai, zeneiskola, pénzügyi gondoksági eszközöket, berendezéseket, felszerelési tárgyakat a rendeltetésszerű használaton túl, szabad kapacitás kihasználása érdekében.
- 4. Az ingatlan és ingó vagyon használata a mindenkor hatályos jogszabályok, valamint Balatonföldvár Város Önkormányzata, Bálványos Község Önkormányzata és a Társulás között létrejött vagyonhasználati jog átadására vonatkozó szerződés alapján illeti meg az intézményt.

IX.

ADATSZOLGÁLTATÁSI – TÁJÉKOZTATÁSI – INFORMÁCIÓS RENDSZER

- 1. A Többcélú Társulás térségi feladat -ellátási feladatkörébe tartozó programozási, tervezési feladatainak ellátásához, az ágazati, szakmai programok, tervek megalapozása érdekében információs térségi adatbázist alakít ki, tart karban, működtet folyamatosan. Az adatbázis alap/törzsadattárának kialakításához, folyamatos karbantartásához, adatgyűjtéséhez, adatfeldolgozásához, adatelemzéséhez a társulást alkotó települési önkormányzatok adatszolgáltatást nyújtanak.
- 2. A Többcélú Társulás térségi informatikai rendszere keretében:
 - a társulás tájékoztatási rendszerét,
 - ágazati információs rendszereket működtet.
- 3. A térségi és ágazati tájékoztatási és információs rendszerek szolgáltatást nyújtanak a települési önkormányzatok képviselő-testületeinek.
- 4. Ágazati információs rendszerek:
 - intézményi (közoktatási, szociális) információs rendszer,
 - közigazgatási információs rendszer (hatósági statisztikai adatszolgáltatási, egyéb, elektronikus ügyfél tájékoztatási rendszer),
 - településrendezési, településfejlesztési, területfejlesztési információs rendszer,
 - környezetvédelmi információs rendszer,
 - pályázatfigyelési rendszer.
- 5. Társulási tájékoztatási rendszer:
A Tanács folyamatosan közzé, ill. nyilvánossá teszi:
 - a Társulás alapszabályait (Társulási Megállapodás, SZMSZ, Ügy-rend, külön megállapodások),
 - a Társulási előterjesztéseket, ülés jegyzőkönyveket, döntéseket (határozatok, ajánlások),
 - egyéb közérdekű adatokat (költségvetés, beszámoló).

X.

KAPCSOLATI ÉS EGYÜTTMŰKÖDÉSI RENDSZER

1. A Tanács feladatellátása körében kapcsolatot tart és együttműködik a települési önkormányzatok képviselő-testületeivel, az önkormányzatok egyéb társulásaival.
2. A Tanács kapcsolatot tart és együttműködik a kistérségben működő, a kistérség fejlesztésében érdekelt gazdasági, társadalmi, és szakmai érdekvédelmi, érdekképviselői szervezetekkel, a lakosság önszerveződő közösségeivel.
3. Folyamatosan kapcsolatot tart a kistérségben működő közigazgatási szervezetekkel, intézményekkel.
4. Tájékoztatási kötelezettség:
 - a) A Tanács tagjai a Társulás térségi feladatellátásáról, a Tanács munkájáról, a Tanácsban képviselt álláspontjáról a települési önkormányzat képviselő-testületének rendszeresen tájékoztatást adnak.
 - b) A Tanács tagjai rendszeresen, de évente legalább egy alkalommal a települési önkormányzat közmeghallgatása keretében beszámolnak a társulási cél megvalósulásáról, a Társulási Megállapodásban foglaltak végrehajtásáról, a Társulás pénzügyi helyzetéről, a Tanácsban végzett tevékenységükről a lakosságnak.
 - c) A Tanács a Társulás tájékoztatási rendszerének keretében a Társulás és szervei dokumentumait, a Társulás üléseit, előterjesztéseit, ülésjegyzőkönyveit, a Társulás döntéseit, a Társulásra vonatkozó közérdekű adatait a kistérség honlapján folyamatosan közzéteszi a lakosság, a lakosság önszerveződő közösségei tájékoztatására.

XI.

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1. A jelen Társulási Megállapodás valamennyi társult önkormányzat közül az utolsóként jóváhagyó önkormányzat képviselő -testületének határozatával válik hatályossá.
2. Ezzel egyidejűleg a Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás 2010. augusztus 24 napján elfogadott megállapodása hatályát veszti.
3. A Balatonföldvári Kistérség Szociális és Gyermekjóléti Szolgálatának felállításával a Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás és Balatonszárszó Nagyközségi Önkormányzat között, 2005. január hó 28. napján kelt „Családsegítő és gyermekjóléti feladat-átruházó megállapodás”, valamint a társult települések és Balatonszárszó Nagyközségi Önkormányzat között 2005. január hó 31. napján kötött tárgybani megállapodás 2007. július hó 01. napjával hatályát veszti.
4. E Társulási Megállapodás mellékletei:
 - 1.számú melléklet: a Mikro-körzeti társulások felsorolása,
 - 2.számú melléklet: a Többcélú Társulás tagjainak jegyzéke,

- 3.számú melléklet: a Többcélú Társulás bélyegző lenyomata.
 - 4.számú melléklet: Felhatalmazó levél
5. E Társulási Megállapodás függelékei:
- 1. sz. függelék: a jóváhagyó döntést tartalmazó hitelesített jegyzőkönyvi kivonatok,
 - 2. sz. függelék: a Többcélú Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata,
 - 3. sz. függelék: a Társulás szerveinek Ügyrendje,
 - 4. sz. függelék: az egyes feladatellátásra kötött külön megállapodások,
 - 5. sz. függelék: a Társulás vagyonának felsorolása.
6. A Társulási Megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó jogszabályok, és a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatának rendelkezései az irányadók.
7. A Többcélú Társulás tagjai egybehangzóan kijelentik, hogy a jelen megállapodásból eredő, a Társulás működése során esetlegesen felmerülő vitás kérdéseket elsődlegesen egymás között, tárgyalásos úton, konszenzusos módon kívánják rendezni. A bírói út igénybevételével kizárólag akkor élnek, amennyiben az előzetes egyeztetés nem vezetett eredményre, megegyezésre. Erre az esetre kikötik a Siófoki Városi Bíróság kizárólagos illetékességét.

Z á r a d é k

A Társulási Megállapodást az alábbi képviselő-testületek hagyták jóvá és fogadták el előírásait önmagukra és testületeikre kötelező rendelkezésként:

Település:	Jóváhagyó határozat száma:
Balatonföldvár	234/2010(XI.25.)
Balatonőszöd	2/2011(I.27.)
Balatonszárszó	211/2010(XII.15.)
Balatonszemes	201/2010(XI.29.)
Bálványos	88/2010(XI.22.)
Kereki	85/2010(XII.15.)
Kőröshegy	137/2010(XII.13.)
Kötcsé	3/2011(II.08.)
Nagycsepely	4/2011(II.07.)
Pusztaszemes	83/2010(XII.21.)
Szántód	229/2010(XI.30.)
Szólád	126/2010(XII.08.)
Teleki	93/2010(XI.30.)

A Többcélú Társulást alkotó települési önkormányzat képviselő-testülete nevében a Társulási Megállapodást aláírásával látta el:

Balatonföldvár, 2011.február 08.

Település:	Polgármester:	Jegyző:
Balatonföldvár	Holovits György Huba	Dr. Kiss Pál
Balatonőszöd	Antal János	Dr.Valkó Zsuzsanna
Balatonszárszó	Dorogi Sándor	Gerstnerné Dr. Kiss Ildikó
Balatonszemes	Takács József	Dr.Valkó Zsuzsanna
Bálványos	Sebestyén Gyula	Dr. Kiss Pál
Kereki	Marton Lajos	Dr. Kiss Pál
Kötcsé	Dr. Feledy Gyula	Gál Marianna
Köröshegy	Marczali Tamás	Kobolákné Dr. Horváth Brigitta
Nagycsepely	Máj Károly József	Gál Marianna

Pusztaszemes	Mecseki Péterné	Dr. Kiss Pál
Szántód	Dolgos János	Dr. Kiss Pál
Szólád	Rózsás Elemér	Dr. Kiss Pál
Teleki	Hári László István	Dr. Kiss Pál

1. számú melléklet

A Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás megállapodásához

Balatonföldvár székhelyű közoktatási intézményfenntartó körzet
(Balatonföldvári Kistérségi Óvoda, Általános Iskola és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény)
Balatonföldvár
Bálványos,
Kereki,
Kőröshegy,
Pusztaszemes,
Szántód,
Teleki

Balatonföldvár székhelyű orvosi és védőnői körzet
Balatonföldvár,
Szántód

Balatonföldvár székhelyű fogorvosi körzet
Balatonföldvár,
Bálványos,
Kereki,
Kőröshegy,
Pusztaszemes,
Szántód

Balatonföldvár székhelyű orvosi ügyeleti körzet
Balatonföldvár,
Balatonszárszó,
Balatonszemes,
Balatonőszöd,
Bálványos,
Kereki,
Kőröshegy,
Kötcse,
Nagycsepely,
Pusztaszemes,
Szántód,
Szólád,
Teleki

Balatonföldvár székhelyű laboratóriumi körzet
Balatonföldvár,
Balatonszárszó,
Balatonszemes,
Balatonőszöd,
Bálványos,
Kereki,

Kötcse,
Nagycsepely,
Pusztaszemes,
Szántód,
Szólád,
Teleki

Balatonszárszó székhelyű iskolai és óvodai intézményfenntartó körzet
Balatonszárszó (József Attila Általános Iskola és Óvoda ÁMK),
Balatonőszöd,
Nagycsepely,
Teleki,
Szólád
Kötcse (Tagintézmény)

Balatonszárszó székhelyű orvosi és védőnői körzet
Balatonszárszó,
Szólád

Balatonszárszó székhelyű fogorvosi körzet
Balatonszárszó,
Kötcse,
Nagycsepely,
Szólád,
Teleki

Balatonszárszó székhelyű gyermekorvosi körzet
Balatonszárszó,
Balatonőszöd,
Balatonszemes,
Szólád

Balatonszárszó székhelyű fizioterápiai körzet
Balatonszárszó,
Kötcse,
Nagycsepely,
Szólád,
Teleki

Balatonszemes székhelyű iskolai körzet és egységes pedagógiai szakszolgálat
("Reich Károly Általános Iskola, Sportiskola, Alapfokú Művészetoktatási Intézmény és
Egységes Pedagógiai Szakszolgálat", Rövidített név: Reich sulis Balatonszemes,)
Balatonszemes
Balatonőszöd

Szakszolgálat:
Balatonföldvár,
Balatonszárszó,
Balatonszemes,
Balatonőszöd,

Bálványos,
Kereki,
Kőröshegy,
Kötcse,
Nagycsepely,
Pusztaszemes,
Szántód,
Szólád,
Teleki

Balatonszemes székhelyű óvodai körzet
Balatonszemes (Nyitnikék Óvoda),
Balatonőszöd

Balatonszemes székhelyű orvosi, fogorvosi és védőnői körzet
Balatonszemes,
Balatonőszöd

Kötcse székhelyű óvodai körzet
Kötcse,
Nagycsepely,
Teleki

Kötcse székhelyű orvosi és védőnői körzet
Kötcse,
Nagycsepely,
Teleki

Kőröshegy székhelyű gyermekorvosi körzet (A házi orvosi és védőnői ellátás Kőröshegy vonatkozásában: Kőröshegy önállóan tart fenn házi orvosi és védőnői ellátást.)

Kőröshegy,
Balatonföldvár,
Bálványos,
Kereki,
Pusztaszemes,
Szántód

2. számú melléklet

A Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás megállapodásához

Társulás tagjának neve:	Székhelye:	Lakosság száma: 2010.01.01.
BALATONFÖLDVÁR Város Önkormányzat Képviselő –testület	8623 Balatonföldvár, Petőfi S. u. 1.	2373
BALATONSZÁRSZÓ Nagyközség Önkormányzat Képviselő –testület	8624 Balatonszárszó, Hősök tere 1.	2176
BALATONSZEMES Község Önkormányzat Képviselő –testület	8636 Balatonszemes, Bajcsy –Zs. E. u. 23.	1903
BALATONÖSZÖD Község Önkormányzat Képviselő –testület	8637 Balatonöszöd, Szabadság u. 89.	541
BÁLVÁNYOS Község Önkormányzat Képviselő –testület	8614 Bálványos, Kossuth L. u. 68.	580
KEREKI Község Önkormányzat Képviselő –testület	8618 Kereki, Petőfi S. u. 64.	575
KÖTCSE Község Önkormányzat Képviselő –testület	8627 Kötcsé, Kossuth L. u. 2.	549
KÖRÖSHEGY Község Önkormányzat Képviselő -testület	8617 Köröshegy, Petőfi S. u. 71.	1452
NAGYCSEPELY Község Önkormányzat Képviselő -testület	8628 Nagycsepely, Kossuth L. u. 17.	388
PUSZTASZEMES Község Önkormányzat Képviselő -testület	8619 Pusztaszemes, Kossuth L. u. 53.	398
SZÁNTÓD Község Önkormányzat Képviselő -testület	8622 Szántód, Iskola u. 9.	610
SZÓLÁD Község Önkormányzat Képviselő –testület	8625 Szólád, Kossuth L. u. 32.	596
TELEKI Község Önkormányzat Képviselő –testület	8626 Teleki, Rákóczi u. 49.	230
Balatonföldvári Kistérség összesen:		12.371

Forrás: www.nyilvantarto.hu ; www.ddrkh.hu

3. számú melléklet

A Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás megállapodásához

Bélyegző lenyomat

1. sz. függelék

A jóváhagyó döntést tartalmazó hitelesített jegyzőkönyvi kivonatok

2. sz. függelék

A Többcélú Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata

3. sz. függelék

A Társulás szerveinek ügyrendje

4. sz. függelék

Az egyes feladatellátásra kötött külön megállapodások

5. sz. függelék

A Társulás vagyonának felsorolása